

KHO BẠC NHÀ NƯỚC
CHO BẠC NHÀ NƯỚC VĨNH PHÚC

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Vĩnh Phúc, ngày 04 tháng 06 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc xét tuyển Hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP
tại Kho bạc Nhà nước Vĩnh Phúc năm 2024

Căn cứ Nghị định 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng lao động đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 5041/QĐ-KBNN ngày 06/9/2023 của Kho bạc Nhà nước về việc giao chỉ tiêu hợp đồng lao động (HĐLĐ) theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP;

Căn cứ nhu cầu công tác, Kho bạc Nhà nước Vĩnh Phúc thông báo xét tuyển hợp đồng lao động tại Kho bạc Nhà nước Vĩnh Phúc năm 2024 cụ thể như sau:

I. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN.

1. Điều kiện chung:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên và không quá 45 tuổi tính đến ngày hết thời hạn nộp hồ sơ đăng ký xét tuyển;
- Có đủ sức khỏe để làm việc;
- Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;
- Có khả năng đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm;
- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể.

- Đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn được nêu tại điểm 1, mục I Thông báo này.
- Nắm vững quy chế, quy trình tác nghiệp theo yêu cầu nhiệm vụ được giao;

- Sử dụng thành thạo các phương tiện, thiết bị kỹ thuật phục vụ yêu cầu nhiệm vụ.

- Có bằng tốt nghiệp trung học phổ thông.

- Có bằng tốt nghiệp từ Trung cấp trở lên.

3. Đối tượng ưu tiên: Ưu tiên người có kinh nghiệm thực tế từ 2 năm trở lên tại vị trí việc làm cần tuyển; người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong.

Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được tính một diện ưu tiên vào kết quả điểm xét tại vòng 2 - vòng phỏng vấn.

4. Đăng ký tham gia xét tuyển, hoàn thiện hồ sơ xét tuyển:

4.1. Hồ sơ đăng ký xét tuyển theo yêu cầu của vị trí xét tuyển:

- Phiếu đăng ký xét tuyển theo mẫu số 01 đính kèm. Người dự xét tuyển khai đúng theo hướng dẫn ghi trong phiếu, có thể viết tay hoặc đánh máy nhưng phải ký tên trên từng trang của Phiếu đăng ký.

- Bản phô tô văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm xét tuyển.

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế cấp huyện trở lên xác nhận (thời hạn tính đến thời điểm nộp hồ sơ không quá 6 tháng).

- Giấy tờ xác định đối tượng ưu tiên (nếu có)

- 02 ảnh (cỡ 4x6) chụp trong thời gian 06 tháng gần đây nhất tính đến thời điểm thông báo, ghi rõ họ và tên, ngày tháng năm sinh sau ảnh; 02 phong bì có dán tem và ghi rõ họ tên, số điện thoại, địa chỉ người nhận.

- Trường hợp thuộc đối tượng ưu tiên trong xét tuyển HĐLĐ nộp bản phô tô giấy tờ xác định đối tượng ưu tiên, cụ thể:

+ Đối với người có kinh nghiệm thực tế từ 2 năm trở lên tại vị trí việc làm cần tuyển: cung cấp sổ bảo hiểm xã hội và các giấy tờ khác có liên quan chứng minh đã đi làm tại cơ quan, tổ chức, đơn vị khác trước đây.

+ Đối với người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: nộp Quyết định xuất ngũ hoặc các giấy tờ xác nhận đã hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an nhân dân,...

Lưu ý:

- Người xét tuyển phải cam kết những thông tin đã khai trên phiếu là đúng sự thật, trường hợp khai sai thì kết quả xét tuyển sẽ bị hủy bỏ và người xét tuyển phải chịu trách nhiệm trước pháp luật.

- Hồ sơ xác định đối tượng ưu tiên (nếu có) phải được cơ quan có thẩm quyền cấp trước thời điểm hết hạn nhận Phiếu đăng ký xét tuyển. Thí sinh phải kê khai đối tượng ưu tiên trong Phiếu đăng ký xét tuyển và nộp giấy tờ xác định đối tượng ưu tiên (nếu có) nêu trên cùng với Phiếu đăng ký xét tuyển, nếu không kê khai và không nộp giấy xác nhận ưu tiên trong thời hạn quy định sẽ không được xem xét ưu tiên trong xét tuyển.

- Đối với hồ sơ gửi qua đường bưu điện: Các thành phần hồ sơ phải được kẹp với nhau, bỏ vào 01 phong bì dán kín. Bên ngoài phong bì ghi rõ: "Hồ sơ đăng ký xét tuyển bảo vệ"; họ tên, địa chỉ, số điện thoại của người gửi; tên và địa chỉ KBNN nơi đăng ký xét tuyển.

- Mỗi bộ Phiếu đăng ký xét tuyển được sắp xếp theo thứ tự như trên và các thành phần tài liệu kèm theo Phiếu đăng ký được dập ghim lại với nhau. Người xét tuyển không phải cho vào bì đựng hồ sơ nếu nộp trực tiếp.

- Người xét tuyển lấy mẫu Phiếu đăng ký xét tuyển và hướng dẫn khai phiếu đăng ký xét tuyển trên website KBNN tại địa chỉ <https://www.vst.mof.gov.vn> và website KBNN Vinh Phúc tại địa chỉ <https://khobac.vinhphuc.gov.vn>.

4.2. Hoàn thiện hồ sơ xét tuyển

a) Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng xét tuyển, người trúng xét tuyển phải đến cơ quan đăng ký xét tuyển HĐLĐ để hoàn thiện hồ sơ xét tuyển. Hồ sơ trúng xét tuyển bao gồm:

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm xét tuyển, giấy tờ xác định đối tượng ưu tiên (nếu có); Người trúng tuyển mang theo bản gốc các văn bản nêu trên để KBNN Vinh Phúc kiểm tra, đối chiếu.

- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp; Thời điểm cơ quan có thẩm quyền cấp phiếu lý lịch tư pháp được thực hiện sau thời điểm có thông báo trúng xét tuyển.

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ trúng xét tuyển.

- Trường hợp người được trúng xét tuyển đã có thời gian đóng BHXH bắt buộc ở trình độ tương ứng với vị trí xét tuyển:

+ Cung cấp bản sao công chứng tài liệu: sổ BHXH, quyết định tuyển dụng, hợp đồng lao động, ...

+ Trong trường hợp trên hợp đồng lao động, quyết định tuyển dụng, ... không thể hiện nội dung yêu cầu về trình độ đào tạo thì phải nộp thêm bản xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị có thẩm quyền để chứng minh yêu cầu về trình độ đào tạo đã đảm nhiệm.

b) Trường hợp người trúng xét tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký xét tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia xét tuyển thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền xét tuyển HDLD ra quyết định hủy bỏ kết quả trúng xét tuyển.

Trường hợp người đăng ký xét tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký xét tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia xét tuyển thì cơ quan có thẩm quyền xét tuyển không tiếp nhận Phiếu đăng ký xét tuyển trong một kỳ xét tuyển tiếp theo.

II. CÁC QUY ĐỊNH CỤ THỂ TRONG XÉT TUYỂN

1. Đối tượng xét tuyển:

- Xét tuyển vị trí nhân viên bảo vệ tại Văn phòng KBNN Vĩnh Phúc.

2. Hình thức và nội dung xét tuyển:

2.1. Hình thức xét tuyển:

Phòng vấn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người xét tuyển theo yêu cầu vị trí việc làm cần xét tuyển.

2.2. Nội dung xét tuyển:

Thực hiện theo 02 vòng như sau:

(1) *Vòng 1:* Kiểm tra điều kiện xét tuyển tại Phiếu đăng ký xét tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người xét tuyển được tham dự vòng 2.

(2) *Vòng 2:*

- Phòng vấn để kiểm tra về kiến thức, kỹ năng thực thi công việc của người xét tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Nội dung phỏng vấn gồm:

+ Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của KBNN trực thuộc Bộ Tài chính, KBNN ở tỉnh, thành phố trực thuộc TW, KBNN huyện, quận, thị xã, thành phố và KBNN khu vực trực thuộc KBNN ở tỉnh, thành phố trực thuộc TW;

+ Chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của vị trí xét tuyển;

+ Kỹ năng giao tiếp, ứng xử của người xét tuyển.

- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

- Thời gian phỏng vấn không quá 30 phút.

- Điểm ưu tiên: Cộng 05 điểm cho tất cả các đối tượng được ưu tiên. Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định thì chỉ được cộng 05 điểm ưu tiên vào kết quả xét tuyển tại vòng 2.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

2.3. Kết quả xét tuyển và xác định người trúng xét tuyển trong kỳ xét tuyển HĐLĐ:

a) Người trúng xét tuyển trong kỳ xét tuyển LHĐHĐ phải có đủ các điều kiện sau đây:

- Có kết quả điểm vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có kết quả điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được xét tuyển của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng xét tuyển; nếu vẫn không xác định được người trúng xét tuyển thì Giám đốc KBNN Vĩnh Phúc quyết định người trúng xét tuyển.

c) Người không trúng xét tuyển trong kỳ xét tuyển LHĐHĐ không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

III. CHỈ TIÊU XÉT TUYỂN

1. Chỉ tiêu xét tuyển: Nhân viên bảo vệ: 01 chỉ tiêu.

2. Đơn vị cần tuyển: Kho bạc Nhà nước Vĩnh Phúc.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC XÉT TUYỂN

1. Thời gian dự kiến tổ chức xét tuyển: Tháng 07 năm 2024.

2. Địa điểm dự kiến tổ chức xét tuyển: Trụ sở KBNN Vĩnh Phúc, số 04, đường Kim Ngọc, thành phố Vĩnh Yên, tỉnh Vĩnh Phúc.

Lưu ý:

- Kho bạc Nhà nước Vĩnh Phúc sẽ thông báo danh sách thí sinh đủ điều kiện phỏng vấn xét tuyển, thời gian, địa điểm chính thức tổ chức xét tuyển, kết quả xét tuyển và các thông tin điều chỉnh (nếu có) gửi đến từng thí sinh; dán tại công cơ quan nơi tổ chức xét tuyển và nơi tiếp nhận HĐLĐ; đồng thời đăng tải trên Website của Kho bạc Nhà nước (địa chỉ <https://vst.mof.gov.vn>), Cổng thông tin điện tử KBNN.

- Thí sinh đã được tiếp nhận hồ sơ phải chủ động theo dõi danh sách thí sinh đủ điều kiện xét tuyển, thông tin về thời gian, địa điểm chính thức tổ chức xét tuyển

và kết quả xét tuyển được thông tin tại cơ quan KBNN Vĩnh Phúc và trên Website của Kho Bạc Nhà nước (địa chỉ <https://vst.mof.gov.vn>).

V. TỔ CHỨC TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

1. Thời hạn, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký xét tuyển:

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký xét tuyển là **15 ngày** kể từ ngày **10/06/2024 đến hết ngày 28/06/2024 (không kể ngày thứ 7, chủ nhật)**. Trường hợp gửi theo đường bưu điện sẽ tính theo dấu bưu điện ngày gửi. Các trường hợp nộp sau thời gian nói trên đều không hợp lệ.

2. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký xét tuyển: Tại tầng 2, Văn phòng KBNN Vĩnh Phúc, số 04, đường Kim Ngọc, thành phố Vĩnh Yên, tỉnh Vĩnh Phúc.

3. Lưu ý:

- Mỗi thí sinh chỉ được nộp Phiếu đăng ký xét tuyển vào 01 vị trí xét tuyển tại 01 KBNN nơi có chỉ tiêu xét tuyển.

- Trường hợp không đủ điều kiện xét tuyển hoặc thí sinh đăng ký nhưng không tham gia xét tuyển, KBNN Vĩnh Phúc không hoàn trả lại hồ sơ đăng ký xét tuyển.

- KBNN Vĩnh Phúc không tổ chức các lớp ôn thi; không tổ chức biên soạn và bán tài liệu ôn thi.

Mọi chi tiết cụ thể, thí sinh liên hệ số điện thoại của bộ phận tiếp nhận Phiếu đăng ký xét tuyển của KBNN Vĩnh Phúc (qua Văn phòng, số điện thoại 0211 3862673) để được hướng dẫn. /.

Nơi nhận:

- Vụ TCCCB kho bạc Nhà nước;
 - Ban Giám đốc KBNN Vĩnh Phúc;
 - Các đơn vị thuộc và trực thuộc KBNN Vĩnh Phúc;
- Lưu: VT, VP (18b).



Nguyễn Hồng Cương

MÃ HỒ SƠ:
(Do cơ quan xét
tuyển ghi)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2023

PHIẾU ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

(Ảnh 4x6)

Vị trí đăng ký xét tuyển:

Đơn vị đăng ký xét tuyển:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

1. Họ và tên:..... Ngày, tháng, năm sinh:..... Nam Nữ

2. Dân tộc:..... Tôn giáo:.....

3. Số Thẻ căn cước công dân :..... Ngày cấp:

Nơi cấp:.....

4. Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam:..... Ngày chính thức:.....

5. Số điện thoại di động để báo tin:..... Email:.....

6. Quê quán:

7. Hộ khẩu thường trú:.....

8. Chỗ ở hiện nay (để báo tin):

9. Tình trạng sức khỏe:....., Chiều cao:....., Cân nặng:.....kg

10. Thành phần bản thân hiện nay:

11. Trình độ văn hóa:.....

12. Trình độ chuyên môn:.....

Chữ ký của người đăng ký dự tuyển

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, cơ quan, tổ chức công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội.....)

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ
1	2	3	4	5	6	7	8

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức công tác

Chữ ký của người đăng ký dự tuyển

V. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....
.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng xét tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả xét tuyển của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền xét tuyển hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ xét tuyển kế tiếp tại cơ quan xét tuyển./.

NGƯỜI ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN
(Ký, ghi rõ họ tên)

Chữ ký của người đăng ký dự tuyển

HƯỚNG DẪN KHAI PHIẾU ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN HĐLĐ

- **Mục Vị trí đăng ký xét tuyển:** Ghi đúng vị trí đăng ký dự tuyển;
- **Mục Đơn vị đăng ký xét tuyển:** Ghi đúng tên đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- **Mục Mã hồ sơ:** Nơi thu hồ sơ ghi, thí sinh không ghi mục này.

- **Mục THÔNG TIN CÁ NHÂN**

- + Mục 1: thí sinh ghi rõ họ tên chữ in hoa.
- + Mục 2: dân tộc ghi theo đúng dân tộc trên giấy khai sinh.
- + Mục 3: chỉ chứng minh thư nhân dân hoặc căn cước công dân do thí sinh đã kê khai mới được sử dụng để đối chiếu với thẻ dự thi khi thí sinh tham gia xét tuyển.

+ Mục 5: ghi rõ số điện thoại liên hệ và email (nếu có) của thí sinh.

+ Mục 6, Mục 7, Mục 8: thí sinh phải ghi rõ địa chỉ: xóm (số nhà), thôn (đường phố, ngõ ngách), xã (phường), huyện (quận), tỉnh (thành phố).

+ Mục 10: Thí sinh ghi rõ công nhân, nông dân, công chức, viên chức, nhân viên, thợ thủ công, bộ đội, nhà văn, nhà báo, chủ doanh nghiệp...; nếu sống phụ thuộc gia đình thì ghi là học sinh, sinh viên hoặc chưa có việc làm.

- **Mục THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH:** Thí sinh ghi đầy đủ thông tin của cha, mẹ, anh, chị, em ruột và thông tin của vợ hoặc chồng, con đẻ hoặc con nuôi.

- **Mục THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO:** thí sinh dự tuyển phải ghi đúng những thông tin ghi trên văn bằng, chứng chỉ vào bảng “Thông tin về quá trình đào tạo” tại mục này, những trường hợp ghi sai thông tin trên văn bằng, chứng chỉ thì kết quả tuyển dụng công chức sẽ bị hủy bỏ. Thí sinh ghi văn bằng trước, chứng chỉ sau.

+ **Cột (3) Trình độ văn bằng/chứng chỉ:** thí sinh ghi trình độ đào tạo như sau: TSKH, TS, Ths, Cử nhân, Kỹ sư, Trung cấp...../Chứng chỉ tin học đạt Chuẩn kỹ năng sử dụng Công nghệ thông tin theo quy định của Bộ Thông tin và Truyền thông, Chứng chỉ tin học văn phòng.....; Chứng chỉ ngoại ngữ theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Chứng chỉ Anh B...

Thí sinh xét tuyển vị trí nhân viên lái xe chở tiền ghi hạng bằng lái xe (hạng B2, hạng C...) vào cột này.

+ **Cột (4) Số hiệu văn bằng, chứng chỉ:** ghi cụ thể số hiệu bằng được ghi trên bằng tốt nghiệp, số hiệu chứng chỉ được ghi trên chứng chỉ.

+ **Cột (5) Chuyên ngành đào tạo và cột (6) ngành đào tạo:** thí sinh ghi chuyên ngành và ngành đào tạo theo bảng điểm. Trường hợp bảng điểm không ghi chuyên ngành mà chỉ ghi ngành thì thí sinh chỉ ghi ngành vào cột (6).

+ **Cột (7) Hình thức đào tạo:** thí sinh ghi Chính quy, tại chức, chuyên tu, bồi dưỡng ...

+ **Cột (8) Xếp loại bằng/chứng chỉ:** thí sinh ghi: Giỏi, Khá, Trung bình.....

Lưu ý: Trường hợp thí sinh chưa có bằng, chỉ có giấy chứng nhận tốt nghiệp đại học hoặc sau đại học cũng phải điền đầy đủ các thông tin tương ứng vào các cột nêu trên (ví dụ: ngày cấp giấy chứng nhận, số giấy chứng nhận....)

- **Mục ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN:** ghi đúng đối tượng ưu tiên, ngày cấp Giấy chứng nhận ưu tiên theo quy định tại Điều 5, Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, bao gồm:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi hoặc xét tại vòng 2.

Đối với các trường hợp ưu tiên là con của liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học thì thẻ thương binh, bệnh binh, giấy chứng nhận của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, bằng tổ quốc ghi công đối với liệt sĩ của cha hoặc mẹ

của thí sinh dự tuyển do cơ quan có thẩm quyền cấp phải trước thời điểm hết hạn nhận phiếu đăng ký dự thi (xét) tuyển. Nếu thời điểm cấp những tài liệu ưu tiên nêu trên do cơ quan có thẩm quyền cấp sau thời điểm hết thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển thì không được cộng điểm ưu tiên theo quy định.

Lưu ý:

- Người dự tuyển phải cam kết những thông tin đã khai trên phiếu là đúng sự thật, trường hợp khai sai thì kết quả tuyển dụng sẽ bị hủy bỏ và người dự tuyển phải chịu trách nhiệm trước pháp luật.

- Thí sinh phải kê khai đối tượng ưu tiên trong Phiếu đăng ký dự tuyển và nộp giấy xác định đối tượng ưu tiên (nếu có) nêu trên cùng với Phiếu đăng ký dự tuyển, nếu không kê khai và không nộp giấy xác nhận ưu tiên trong thời hạn quy định sẽ không được xem xét ưu tiên trong tuyển dụng.

- Đối với hồ sơ gửi qua đường bưu điện: Các thành phần hồ sơ phải được kẹp với nhau, bỏ vào 01 phong bì dán kín. Bên ngoài hồ sơ ghi rõ: "Hồ sơ đăng ký thi tuyển vị trí ..." đối với trường hợp đăng ký thi tuyển hoặc "Hồ sơ đăng ký xét tuyển bảo vệ/hoặc lái xe chở tiền" đối với trường hợp đăng ký xét tuyển công chức bảo vệ, lái xe chở tiền; họ tên, địa chỉ, số điện thoại của người gửi; địa chỉ KBNN nơi đăng ký tuyển dụng.

- Mỗi bộ Phiếu đăng ký dự tuyển được sắp xếp theo thứ tự như trên và các thành phần tài liệu kèm theo Phiếu đăng ký được dập ghim lại với nhau, người dự tuyển không phải cho vào bì đựng hồ sơ nếu nộp trực tiếp.

- Thí sinh đăng ký dự tuyển vào KBNN tỉnh nào thì nộp bộ Phiếu đăng ký dự tuyển tại KBNN tỉnh đó.

Người viết phiếu phải kí trên từng trang của phiếu đăng ký dự tuyển.